

OŚWIADCZENIE

dla właścicieli/najemców lokali, w których prowadzona jest działalność gospodarcza do celów ustalenia wysokości opłaty za wywóz odpadów komunalnych

.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy- właściciela/najemcy lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza)

.....
(adres lokalu, którego ma dotyczyć naliczenie opłaty za wywóz odpadów komunalnych)

.....
(rodzaj działalności prowadzonej w lokalu)

Prosimy o określenie zapotrzebowania na wielkość pojemników oraz ich liczbę dostosowaną do rodzaju i ilości wytwarzanych odpadów w lokalu:

Rodzaj wytwarzanych odpadów komunalnych	Ilość pojemników w miesiącu (szt.)						
	120 L	240 L	360 L	500 L	660 L	770 L	1100 L
zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne							
papier (kolor niebieski)							
szkło (kolor zielony)							
metale i tworzywa sztuczne (kolor żółty)							
bioodpady (kolor brązowy)							

Powyższe oświadczenie składam będąc pouczony o treści art.233 Kodeksu Karnego „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

Załącznik:

- wyciąg z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Szczecinek zatwierdzonego Uchwałą Nr XXX/284/2020 Rady Miasta Szczecinek z dnia 23 grudnia 2020 roku.

Załącznik do „Oświadczenia dla właścicieli/najemców lokali, w których prowadzona jest działalność gospodarcza do celów ustalenia wysokości opłaty za wywóz odpadów komunalnych”

Wyciąg z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Szczecinek zatwierdzonego Uchwałą Nr XXX/284/2020 Rady Miasta Szczecinek z dnia 23 grudnia 2020 roku.

§2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez zbieranie w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, z wydzieleniem następujących frakcji odpadów:

- 1) szkło,
- 2) papier i tektura,
- 3) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
- 4) odpady ulegające biodegradacji za szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (trawa, liście, drobne gałęzie o długości do 50 cm, odpady warzywne i owocowe, w tym obierki itp.),
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 6) zużyte opony,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) przeterminowane leki i chemikalia,
- 10) odpady tekstyliów i odzieży,
- 11) odpady niebezpieczne, w tym resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich, środki ochrony roślin oraz opakowania po nich, rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich, zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji,
- 12) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne takie jak: gruz betonowy, ceglany i ceramiczny, odpady instalacyjne z tworzyw sztucznych i metalu,
- 14) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, stanowiące pozostałości po wysegregowaniu frakcji odpadów wskazanych w pkt 1-13.

§9. Dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz do selektywnego zbierania każdej frakcji odpadów na 120 l, przy czym opróżnianie nie rzadziej niż w dwutygodniowym cyklu odbioru, powinny mieć pojemność dostosowaną do potrzeb danej nieruchomości, uwzględniając charakter prowadzonej na tej nieruchomości działalności oraz poniższe ogólne wytyczne:

- 1) na każdego studenta, ucznia i dziecko w szkołach: 8 litrów, na każdego zatrudnionego pracownika: 10 litrów,
- 2) na każde dziecko w żłobkach, przedszkolach, punktach przedszkolnych: 15 litrów, na każdego zatrudnionego pracownika: 10 litrów,
- 3) na każdego pracownika w budynkach użyteczności publicznej: 10 litrów,
- 4) na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego: 60 litrów, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal,
- 5) na jedno miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego: 40 litrów, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal,
- 6) na uliczny punkt gastronomiczny: 120 litrów,
- 7) na każdego pracownika zakładu rzemieślniczego, usługowego i produkcyjnego, biura, magazynu, hurtowni, pracowni, gabinetu: 10 litrów, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na zakład,
- 8) na jedno łóżko dla szpitali, domów opieki, hospicjów, schronisk dla bezdomnych, noclegowni, zakładów karnych, internatów, burs i schronisk młodzieżowych oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji: 60 litrów,
- 9) na jedno łóżko dla hoteli, pensjonatów i innych obiektów noclegowych nieskatygoryzowanych (np. wynajem pokoi, ośrodki wypoczynkowe, pokoje gościnne): 40 litrów,
- 10) na jeden garaż w zespołach garaży usytuowanych na nieruchomościach niezamieszkałych: 10 litrów,
- 11) na jedno miejsce pochówkowe na cmentarzach: 2 litry,
- 12) na każdy 1 m² powierzchni całkowitej targowiska, hali targowej, giełdy: 2 litry,
- 13) na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku: 10 litrów, a poza tym okresem według indywidualnych potrzeb zgłoszonych przez zarządców tych ogrodów,
- 14) na drogach i w miejscach publicznych, na przystankach komunikacji publicznej, w parkach – kosze uliczne o pojemności co najmniej 30 litrów.

§15. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości zamieszkałych i mieszanych:

- 1) odpady komunalne zmieszane:
 - a) w budownictwie jednorodzinnym – w okresie od 1 maja do 30 września każdego roku, co najmniej raz w tygodniu, poza tym okresem co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - b) w budownictwie wielolokalowym – co najmniej 1 raz w tygodniu,
- 2) odpady segregowane – szkło:
 - a) w budownictwie jednorodzinnym – co najmniej 2 razy w miesiącu,
 - b) w budownictwie wielolokalowym – co najmniej 2 razy w miesiącu,
- 3) odpady segregowane z papieru, tektury, metali, opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych:
 - a) w budownictwie jednorodzinnym – co najmniej 2 razy w miesiącu,
 - b) w budownictwie wielolokalowym – co najmniej 1 raz w tygodniu,
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony – co najmniej 1 raz w miesiącu,
- 5) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
 - a) w budownictwie jednorodzinnym – co najmniej 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) w budownictwie wielolokalowym – co najmniej 1 raz w tygodniu.